

Комитет образования городского округа «Город Чита»  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 78»

УТВЕРЖДЕН:  
«\_31\_» августа 2023\_ г.  
Заведующая МБДОУ  
«Детский сад № 78»  
\_\_\_\_\_ /Плоткина Е.В./

ПРИНЯТ:  
Педагогический совет № 1  
от «31\_»\_\_08\_\_\_\_\_ 2023\_\_ г.

ГODOVOЙ ПЛАН  
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
«ДЕТСКИЙ САД № 78»  
НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Заведующая детским садом №78  
Плоткина Елена Викторовна

Заместитель заведующей по ВМР  
Дрыгина Татьяна Сергеевна

Адрес дошкольного учреждения:  
г.Чита, мкр. Царский, д. 14  
Телефон: 44-16-36

г.Чита 2023 г.

## Оглавление

<b>1 .Анализ результатов работы за 2022-2023 учебный год:</b> .....	<b>4</b>
<b>1.1.Обеспечение здоровья и здорового образа жизни</b> .....	<b>4</b>
1.1.1.Состояние здоровья воспитанников .....	4
Общее количество воспитанников в 2022-2023 учебном году 194 ребенка .....	4
Из них 2 ребенка инвалида, 4 ребенка ОВЗ .....	4
1.1.2. Сравнительный анализ с предыдущим учебным годом по заболеваемости воспитанников: сравнительные цифры по дням функционирования, данные по группам здоровья .....	4
1.1.3 Результаты организации физкультурно- оздоровительной работы, закаливания, рационального питания и др. ....	6
1.1.4.Обобщающие выводы, выявленные тенденции по уровню здоровья и здорового образа жизни, резервы планирования деятельности мероприятий направленных на снижение заболеваемости воспитанников ДОУ .....	7
<b>1.2. Анализ качества процессов и созданных условий, обеспечивающих качество организации образовательного процесса.</b> .....	<b>7</b>
1.2.1.Психолого - педагогические условия .....	7
1.2.2.Материально – технические условия .....	8
1.2.3. Развивающая предметно – пространственная среда .....	8
<b>1.3. Анализ кадровых условий</b> .....	<b>10</b>
1.3.1.Мониторинг уровня развития профессиональной компетентности педагогов соответствие с профессиональным стандартом педагога .....	10
1.3.2.Циклограмма проблем в работе воспитателей и специалистов ДОУ .....	13
1.3.3 Анализ повышения квалификации педагогических работников и прохождения аттестации на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности. ....	14
<b>1.4.Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников и социумом:</b> .....	<b>14</b>
1.4.1.Анализ результатов анкетирования родителей о качестве работы и перспективах развития ДОУ ..	14
1.4.2.Анализ выполнения планов совместной деятельности работы ДОУ и СОШ .....	15
1.4.3.Анализ результатов работы с социумом .....	15
<b>1.5. Анализ результатов коррекционно-логопедической работы с детьми дошкольного возраста. ....</b>	<b>15</b>
<b>1.6. Результаты освоения образовательной программы ДОУ по образовательным областям: социально-коммуникативное развитие, речевое развитие, художественно- эстетическое развитие, физическое развитие, познавательное развитие.</b> .....	<b>16</b>
<b>1.7. Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ.</b> .....	<b>20</b>
<b>1.8. Общий вывод по первому разделу годового плана.</b> .....	<b>20</b>
<b>Годовые задачи.</b> .....	<b>22</b>
<b>2. Научно – методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса:</b> .....	<b>23</b>
<b>2.1.Организационно-педагогическая работа:</b> .....	<b>23</b>
2.1.1. Подготовка и проведение педагогических советов .....	23
<b>Педагогический совет №1</b> .....	<b>24</b>
<b>Педагогический совет №2</b> .....	<b>26</b>
<b>Педагогический совет №3</b> .....	<b>28</b>
<b>Педагогический совет №4</b> .....	<b>30</b>
<b>Педагогический совет №5</b> .....	<b>32</b>
2.1.2.Циклограмма методической поддержки педагогов с использованием разнообразных форм методической работы .....	34
2.1.3. План-график внутрифирменного обучения педагогов по повышению квалификации педагогов в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП. ....	35

2.1.4.Циклограмма работы творческих, профессиональных групп педагогов .....	39
2.1.5.Циклограмма внедрения и рапрастранения положительного педагогического опыта ДООУ города, инновационной деятельности. ....	39
2.1.6.Циклограмма самообразования педагогов .....	40
2.1.7.Циклограмма обучения на курсах повышения квалификации, аттестации педагогов .....	41
2.1.8.Циклограмма работы по подготовки к аттестации педагогов на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности .....	41
<b>3. Система мониторинга в ДООУ: .....</b>	<b>43</b>
<b>3.1.Циклограмма форм и видов контроля заведующей ДООУ .....</b>	<b>43</b>
<b>3.2.Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующей по ВМР .....</b>	<b>48</b>
<b>3.3.Циклограмма форм и видов контроля завхоза. ....</b>	<b>48</b>
<b>4. Циклограмма работы по созданию и функционированию альтернативных форм дошкольного образования. ....</b>	<b>50</b>
<b>5. Циклограмма работы по организации инклюзивного образования. ....</b>	<b>50</b>
<b>5.1 Анализ контингента воспитанников с ОВЗ. ....</b>	<b>50</b>
<b>5.2 Циклограмма методического сопровождения инклюзивного образования (с педагогами, родителями, с социумом). ....</b>	<b>50</b>
<b>6.Организация дополнительного образования: .....</b>	<b>51</b>
<b>6.1.Анализ анкетирования родительской общественности по качеству и перспективе работы дополнительного образования в ДООУ .....</b>	<b>51</b>
<b>7 .Организация работы по взаимодействию со школой и окружающим социумом .....</b>	<b>51</b>
<b>8 Циклограмма работы с родителями. Организация индивидуальной поддержки развития детей в семье (одаренных, талантливых, особой заботой, группы риска, ОВЗ, детей инвалидов). ....</b>	<b>52</b>
<b>9. Календарный план воспитательной работы на 20232-2024 учебный год. ....</b>	<b>53</b>
<b>10. Циклограмма административно – хозяйственной работы .....</b>	<b>57</b>
<b>11 Программа (план) ВСОКО .....</b>	<b>59</b>
<b>12. Приложения: .....</b>	<b>60</b>
<b>11.1 расписание НОД на 2023-2024 учебный год .....</b>	<b>60</b>

# 1 .Анализ результатов работы за 2022-2023 учебный год:

## 1.1.Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

### 1.1.1.Состояние здоровья воспитанников

Общее количество воспитанников в 2022-2023 учебном году 194 ребенка.

<b>группы</b>	3-4 лет II младшая группа	4-5 лет средняя группа	4-6 лет смешанная группа	5-6 лет старшая группа	5-7 лет смешанная группа	6-7 лет подготовительная группа
<b>кол-во детей</b>	1 группа 33 ребёнка	1 группа 31 ребёнок	1 группа 31 ребёнок	1 группы 33 ребёнка	1 группа 33 ребёнка	1 группа 33 ребёнка
<b>группы здоровья</b>	I гр.зд.- 8 II гр.зд.- 23 III гр.зд.-2	I гр.зд.- 8 II гр.зд.- 23	I гр.зд.- 11 II гр.зд.- 20	I гр.зд.-10 II гр.зд.- 21 III гр.зд.-2	I гр.зд.- 5 II гр.зд.- 25 III гр.зд.-2 IV гр.зд.- 1	I гр.зд.- 4 II гр.зд.- 26 III гр.зд.-2 IV гр.зд.- 1

Из них 2 ребенка инвалида, 4 ребенка ОВЗ

	6-7 лет	5-6 лет
инвалиды	Умственная отсталость эпилепсия	
ОВЗ	ЗПР	ЗПР (3 ребёнка)

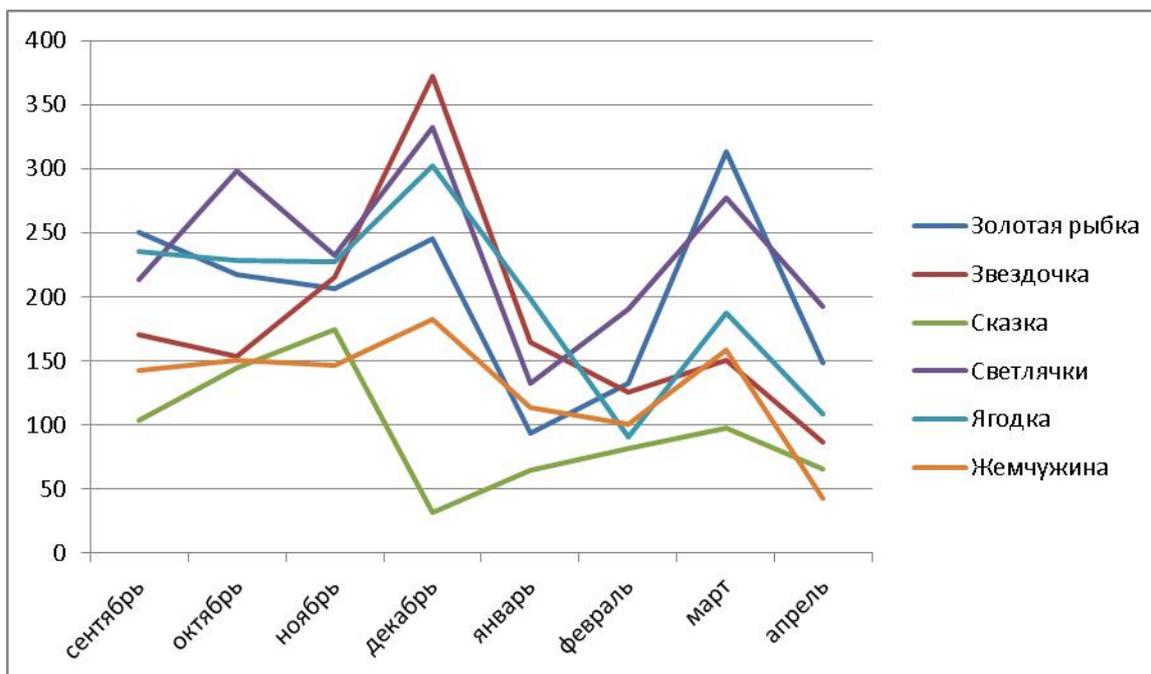
### 1.1.2. Сравнительный анализ с предыдущим учебным годом по заболеваемости воспитанников: сравнительные цифры по дням функционирования, данные по группам здоровья.

Проведя мониторинг заболеваемости детей в течение учебного года и сравнив, его с показателями за прошлые учебные года можно наблюдать следующее - повышение процента заболевших детей:

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Общий процент заболевших за учебный год от общего числа воспитанников	32%	42%	26%

В 2022-2023 учебном году был зафиксирован 3 случая заболевания у детей Covid19, это меньше на 19 случаев заболевания по сравнению с предыдущим учебным годом

По итогам мониторинга выявлены самые распространённые диагнозы поставленные детям, посещающим детский сад в период с сентября 2022года по апрель 2023 года это: ринофарингит,трахеит (84% от общего числа заболевших). Динамику заболеваний по группам можно проследить по диаграмме.



Пик заболеваемости зафиксирован в декабре месяце, наибольший показатель случаев заболеваний в средней группе «Звёздочка»(адаптационная группа). По сравнению с прошлым учебным годом процент заболеваемости снизился на 6% и составил 26%.

### Среднее количество посещений по группам за учебный год.

Группы	месяц	список	IX							итого	
			IX	X	XI	XII	I	II	III		IV
Золотая рыбка		32	15 (48%)	18 (55%)	18 (54%)	16 (49%)	22 (68%)	20 (61%)	16 (49%)	20 (66%)	<b>18</b> <b>(54%)</b>
Звездочка		31	12 (39%)	17 (55%)	16 (49%)	12 (37%)	18 (54%)	19 (61%)	18 (58%)	19 (61%)	<b>16</b> <b>(49%)</b>
Сказка		33	15 (45%)	20 (60%)	18 (55%)	12 (38%)	20 (61%)	21 (64%)	21 (64%)	21 (60%)	<b>18</b> <b>(55%)</b>
Светлячки		33	13 (38%)	13 (42%)	15 (43%)	12 (34%)	16 (46%)	15 (46%)	16 (48%)	19 (56%)	<b>15</b> <b>(46%)</b>
Ягодка		32	15 (46%)	19 (58%)	18 (54%)	15 (44%)	18 (54%)	21 (64%)	19 (59%)	22 (65%)	<b>18</b> <b>(54%)</b>
Жемчужина		33	15 (46%)	18 (53%)	19 (57%)	16 (50%)	18 (54%)	19 (58%)	17 (51%)	21 (61%)	<b>18</b> <b>(54%)</b>

всего	194	85 (44%) )	104 (54%) )	103 (52%) )	83 (42%) )	112 (56%)	116 (59%)	105 (54%)	122 (61%) )	104 (54%)
-------	-----	------------------	-------------------	-------------------	------------------	--------------	--------------	--------------	-------------------	--------------

### Сравнительный анализ по группам здоровья

Группы здоровья	2021-2022	2022-2023
I	46	46
II	141	138
III	4	8
IV	3	2
<b>Общее кол-во детей</b>	<b>192</b>	<b>194</b>

В 2022-2023 учебном году увеличилось общее количество детей зачисленных в детский сад (+2). По сравнению с прошлым учебным годом: сохранилось количество детей с первой группой здоровья, уменьшилось количество детей со второй группой здоровья (-3), увеличилось количество детей с третьей группой (+4), один ребёнок с четвёртой группой выпустился в школу.

#### 1.1.3 Результаты организации физкультурно- оздоровительной работы, закаливания, рационального питания и др.

В учебный план 2022-2023 год были запланированы и проведены оздоровительные мероприятия с детьми ДООУ для оздоровления детей и успешной адаптации вновь прибывших детей. В данных мероприятиях принимали активное участие дети всех возрастных групп.

В рамках оздоровительной работы были проведены: соревнования, спартакиады, включение элементов фитнес технологии в утреннюю зарядку (степпы, фитболы), использование элементов гидроаэробики на занятиях по плаванию, проведение дополнительных занятий для детей подготовительной к школе группе «Жемчужина» и старшей группы «Сказка» по программе «Маугли», консультации для родителей и педагогов, квест-игры, соревнования с участием педагогов, родителей и детей.

В сетку НОД включено занятие по плаванию для всех возрастных групп с периодичностью один раз в неделю. Цель занятий: закаливание и укрепление детского организма; создание основы для разностороннего физического развития (развитие и укрепления опорно-двигательного аппарата); предоставление детям возможности научиться плавать; преодоление чувство страха и боязни воды.

#### **Организация питания**

- для приготовления пищи используется утвержденное 10-дневное меню;
- во всех группах введено 5-разовое питание;
- в зимнее время проводится витаминизация 3-его блюда;
- в утренней гимнастике регулярное использование дыхательной гимнастики;
- использование комплексов упражнений для утренней гимнастики с музыкальным сопровождением;

- занятие плаванием.

#### 1.1.4.Обобщающие выводы, выявленные тенденции по уровню здоровья и здорового образа жизни, резервы планирования деятельности мероприятий направленных на снижение заболеваемости воспитанников ДОО.

В результате проведённых оздоровительных мероприятий в дошкольном учреждении было отмечено:

- по сравнению с прошлым учебным годом: сохранилось количество детей с первой группой здоровья, уменьшилось количество детей со второй группой здоровья (-3), увеличилось количество детей с третьей группой (+4), один ребёнок с четвёртой группой выпустился в школу;
- снижения процента заболеваемости по сравнению с предыдущим учебным годом на 6 %;
- для групп № 6 «Жемчужина» запланировать на новый учебный год проведения мастер-классов, консультаций для педагогов и родителей по укреплению здоровья детей и профилактики заболеваний в период адаптации с участием сотрудников детской поликлиники №5, инструктора ФИЗО;
- контроль за качеством проведения утреннего фильтра;
- проведение регулярного мониторинга посещения детьми детского сада, контроль за организацией образовательной деятельностью, беседы с родителями с целью повышения процента посещаемости;
- регулярное проведение физкультурно-оздоровительной работы позволило повысить заинтересованность родителей в использовании здоровьесберегающей деятельности в домашних условиях.

### **1.2. Анализ качества процессов и созданных условий, обеспечивающих качество организации образовательного процесса.**

#### 1.2.1.Психолого - педагогические условия.

Для повышения эффективности работы ДОО обеспечены следующие психолого-педагогические условия (п.3.2.1 ФГОС ДО), которые гарантируют охрану и укрепление физического и психического здоровья детей, обеспечивают их эмоциональное благополучие:

- уважительное отношение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям;
- построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности;

- возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- защита детей от всех форм физического и психического насилия;
- поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;

На базе дошкольного учреждения работает кабинет педагога психолога оборудованный всем необходимым материалами для оказания психологической помощи воспитанникам детского сада, родителям (законным представителям), педагогам ДООУ.

### 1.2.2. Материально – технические условия.

В течение учебного года шло изменение материально-технической базы ДООУ приобретены:

- игрушки, дидактические игры во все возрастные группы;
- музыкальные инструменты в музыкальный зал;
- спортивный инвентарь для спортивного зала и бассейна.

На втором этаже создана детская библиотека в которой представлена художественная литература по программам ФООП ДОО, а так же приобретён фильмоскоп с коллекцией детских диафильмов.

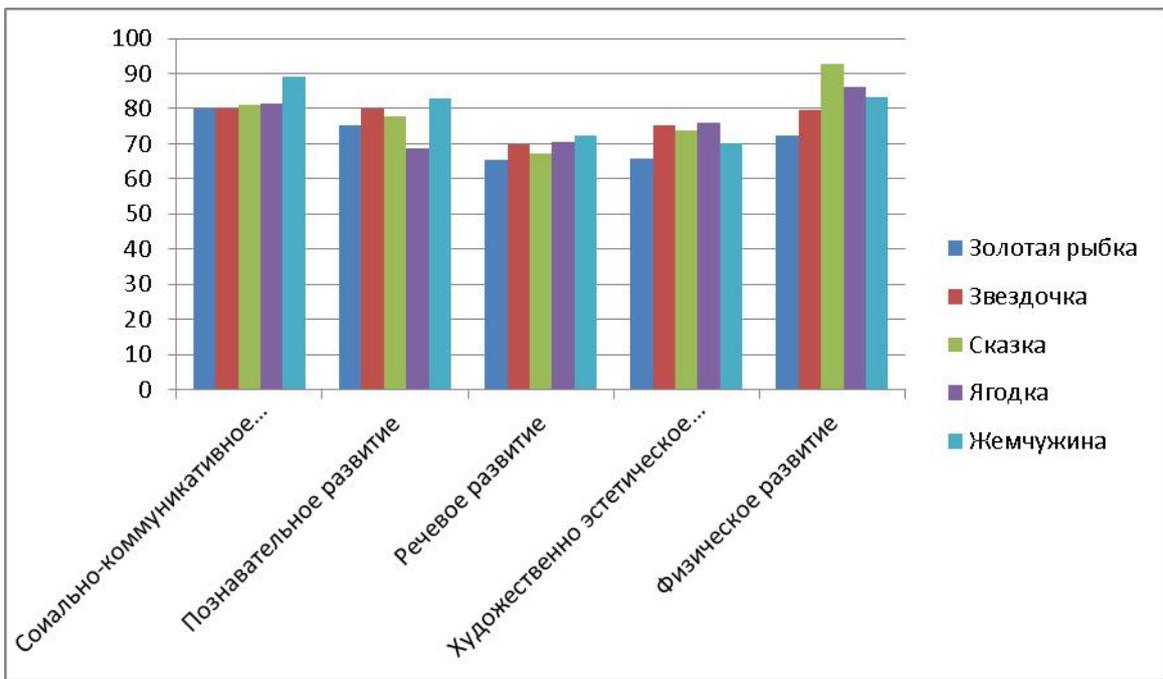
### 1.2.3. Развивающая предметно – пространственная среда.

Анализ созданных в группах условий, на основании педагогического мониторинга развития детей на конец учебного года показал: в 1 группе ДООУ созданные условия требуют оптимизации (средняя группа «Золотая рыбка»), в 4 группах созданные условия полностью соответствуют (подготовительная группа «Жемчужина», средняя группа «Звёздочка», старшая группа «Ягодка», смешанная группа «Сказка»). Во всех возрастных группах условия в ОО «Речевого развития» требуют оптимизации. В группах «Золотая рыбка», «Сказка», «Жемчужина» условия требуют оптимизации в ОО «Художественно эстетическое развитие».

На основании полученных результатов педагогам следует обратить внимание:

1. стиль обращения воспитателя с детьми;
2. способы преподнесения детям программного материала (речевое развитие, художественно эстетическое развитие);
3. правильность использования в работе предлагаемых методик (речевое развитие, художественно эстетическое развитие);
4. соблюдение режимных моментов в соответствии свободной и организованной деятельности детей;
5. пересмотреть РППС на соответствие образовательным задачам (речевое развитие, художественно эстетическое развитие).

## **Диаграмма созданных условий по образовательным областям**



### 1.3. Анализ кадровых условий

#### 1.3.1. Мониторинг уровня развития профессиональной компетентности педагогов соответствие с профессиональным стандартом педагога

№	Ф.И.О.	Трудовая функция «Обучение»	Трудовая функция «Воспитательная деятельность»	Трудовая функция «Развивающая деятельность»	Трудовая функция «Педагогическая деятельность по проектированию и реализации программ ДО»	Общий вывод
1	Василенко Е.В. (воспитатель)	89%- оптимальный уровень ТД- 100%; УМ- 92%; ЗН- 75%	96% - оптимальный уровень ТД- 100%; УМ- 100%; ЗН- 87%	81% - допустимый уровень ТД- 89%; УМ- 86%; ЗН- 67%	98% - оптимальный уровень ТД- 94%; УМ- 100%; ЗН- 100%	91% оптимальный уровень дефицит ЗН «Развивающая деятельность» III уровень (педагог методист)
2	Алферова Л.И. (воспитатель)	90%- оптимальный уровень ТД- 87%; УМ- 92%; ЗН- 92%	87% - оптимальный уровень ТД- 87%; УМ- 87%; ЗН-87%	89% - оптимальный уровень ТД-88%; УМ- 86%; ЗН- 92%	96% - оптимальный уровень ТД- 100%; УМ- 87%; ЗН- 100%	90% оптимальный уровень II уровень (продвинутый педагог)
3	Редько Е.П. (воспитатель)	78% - допустимый уровень ТД- 75%; УМ- 92%; ЗН- 67%	76% - допустимый уровень ТД- 87%; УМ- 78%; ЗН- 62%	63%- допустимый уровень ТД- 67%; УМ- 64%; ЗН- 58%	93% - оптимальный уровень ТД- 100%; УМ- 100%; ЗН- 80%	77% допустимый уровень Дефицит ЗН «Обучение», «Воспитательная деятельность»,

						«Развивающая деятельность» II уровень (продвинутый педагог)
4	Сафина З.Н. (воспитатель)	72%- допустимый уровень ТД- 75%; УМ- 83%; ЗН- 58%	76%- допустимый уровень ТД- 87%; УМ- 78%; ЗН- 62%	78%- допустимый уровень ТД- 72%; УМ- 78%; ЗН- 83%	97%- допустимый уровень ТД- 100%; УМ- 100%; ЗН- 90%	81% допустимый уровень дефицит ЗН. «обучение», «Воспитательная деятельность» III уровень (педагог методист)
5	Серета В.А. (воспитатель)	80% - допустимый уровень ТД- 75%; УМ- 83%; ЗН- 83%	100% - оптимальный уровень ТД- 100%; УМ- 100%; ЗН- 100%	100% - оптимальный уровень ТД- 100%; УМ- 100%; ЗН- 100%	96% - оптимальный уровень ТД- 87%; УМ- 100%; ЗН- 100%	94% оптимальный уровень III уровень (педагог методист)
6	Итигилова Р.Б. (воспитатель)	61% - допустимый уровень ТД- 75%; УМ- 67%; ЗН- 42%	58% - критический уровень ТД- 56%; УМ- 67%; ЗН- 50%	57% - критический уровень ТД- 50%; УМ- 71%; ЗН- 50%	58% - критический уровень ТД- 50%; УМ- 75%; ЗН- 50%	58% критический уровень дефицит ЗН по всем функциям ТД по развивающей и педагогической деятельности
7	Дондокова О.Ж. (воспитатель)	79%- допустимый уровень ТД- 87%; УМ- 75%; ЗН- 75%	75% - допустимый уровень ТД- 81%; УМ- 94%; ЗН- 50%	76%- допустимый уровень ТД- 78%; УМ- 57%; ЗН- 92%	84%- допустимый уровень ТД- 75%; УМ- 87%; ЗН- 90%	78% допустимый уровень дефицит ЗН «воспитание»,

						УМ «развивающая деятельность» III уровень (педагог методист)
--	--	--	--	--	--	---

	Трудовая функция «Обучение»	Трудовая функция «Воспитательная деятельность»	Трудовая функция «Развивающая деятельность»	Трудовая функция «Педагогическая деятельность по проектированию и реализации программ ДО»
результат	<b>оптимальный уровень 2</b> педагога; <b>допустимый уровень 5</b> педагогов;	<b>оптимальный уровень 3</b> педагога; <b>допустимый уровень 3</b> педагогов; <b>критический уровень-1</b>	<b>оптимальный уровень 2</b> педагога; <b>допустимый уровень 4</b> педагогов; <b>критический уровень-1</b>	<b>оптимальный уровень 4</b> педагога; <b>допустимый уровень 2</b> педагогов; <b>критический уровень-1</b>

Проведя мониторинг уровня знаний и умений, профессионального мастерства воспитателей ДОУ в соответствии с профессиональным стандартом педагога можно сделать следующий вывод:

II уровень (продвинутый педагог) -2 воспитателя;

III уровень (педагог методист)- 4 воспитателя;

У одного воспитателя три функции из четырёх имеют критический уровень.

### 1.3.2. Циклограмма проблем в работе воспитателей и специалистов ДОУ.

№	Разделы деятельности	Отзывы педагогов, чел		
		Имею опыт, могу поделиться	Имею недостаточный опыт, хочу научиться	Не имею опыта, хочу научиться
1	Организация игровой деятельности	71%	29%	
2	Закаливающие мероприятия	57%	43%	
3	Организация детей	71%	29%	
4	Обеспечение безопасности жизнедеятельности	57%	43%	
5	Физическое развитие	71%	29%	
6	Экологическое воспитание	71%	29%	
7	Речь и речевое общение, обучение грамоте	57%	28%	15%
8	Развитие математических представлений	71%	29%	
9	Работа с детьми ОВЗ	14%	43%	43%
10	ИКТ	71%	29%	
11	Художественно-речевая, театрализованная деятельность	70%	15%	15%
12	Приобщение к национальным истокам, краеведение	57%	15%	28%
13	Проектно-исследовательская деятельность	43%	57%	
14	Взаимоотношение детей и взрослых	85%	15%	
15	Создание благоприятного микроклимата в группе	70%	30%	
16	Создание развивающей среды	70%	30%	
17	Организация продуктивной деятельности	57%	43%	
18	Взаимодействие с семьями воспитанников, родительские собрания	85%	15%	
19	Организация досугов	85%	15%	
20	Планирование	57%	43%	
21	Определение уровня достижений детей	57%	43%	
22	Дидактическое обеспечение	85%	15%	
23	Педагогика сотрудничества	56%	29%	15%
24	Нравственное воспитание	57%	43%	

(?) - слабые места в работе МБДОУ

(+) - вопросы для обобщения опыта

В следующем учебном году следует обратить внимание на следующие вопросы:

1. Работа с детьми ОВЗ;
2. Приобщение к национальным истокам, краеведение.

### 1.3.3 Анализ повышения квалификации педагогических работников и прохождения аттестации на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности.

Исходя из запланированных мероприятий на 2022-2023 учебный год три педагога прошли курсы повышения квалификации ГУДПО «Институте развития образования Забайкальского края», один педагог курсы повышения квалификации в рамках работы методического объединения «Педагогический поиск», четыре педагога повысили свою квалификационную категорию:

- Дондокова О.Ж. воспитатель первая квалификационная категория;
- Василенко Е.В. воспитатель первая квалификационная категория;
- Сафина З.Н. воспитатель первая квалификационная категория;
- Середва В.А.. воспитатель первая квалификационная категория.

### **1.4.Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников и социумом:**

#### 1.4.1.Анализ результатов анкетирования родителей о качестве работы и перспективах развития ДОУ.

В анкетировании приняли участие 92 родителя, что составляет 47% от общего числа воспитанников ДОУ.

Критерии оценки	Да, удовлетворен(а)	Нет, не удовлетворен(а)	Затрудняюсь ответить
Удовлетворены ли Вы уровнем компетентности педагогов	84 (91,3%)	5 (5,4%)	3 (3,3%)
Как бы вы оценили доброжелательность и вежливость работников организации	86 (93,5%)	0	6 (6,5%)
Организацией питания	77 (83,7%)	5 (5,4%)	10 (10,9%)
Материально- техническим обеспечением	76 (82,6%)	6 (6,5%)	10 (10,9%)
Отношениями между воспитанниками в группе	74 (80,4%)	3 (3,3%)	15 (16,3%)
Отношения родителей с воспитателями	86 (93,5%)	2 (2,2%)	4 (4,3%)
Отношения родителей с администрацией детского сада	80 (87%)	1 (1,1%)	5 (5,4%)
Удовлетворены ли Вы отношениями вашего ребёнка с воспитателями	80 (87%)	1 (1,1%)	11 (12%)
Отношением вашего ребёнка к детскому саду в целом	81 (88%)	5 (5,4%)	6 (6,5%)
Работой педагогов по здоровью и сбережением	59 (64,1%)	10 (10,9%)	23 (25,0%)

Готовы ли Вы рекомендовать данную организацию родственникам или знакомым?	82 (89,1%)	8 (8,7%)	2 (2,2%)
---	------------	----------	----------

Анализ результатов анкетирования родителей о качестве работы ДОУ показал, что 80 % родительской общественности удовлетворены качеством работы ДОУ, 82% готовы рекомендовать дошкольное учреждение своим знакомым.

#### 1.4.2. Анализ выполнения планов совместной деятельности работы ДОУ и СОШ.

На начало учебного года 2022-2023 с СОШ № 22, СОШ №27 были заключены договора о сотрудничестве, составлен план совместных мероприятий, запланированная работа осталась без реализации по причине большой загруженности учителей и администрации школ.

Для выпускников ДОУ на базе школ были проведены родительские собрания.

#### 1.4.3. Анализ результатов работы с социумом

В рамках работы с социумом были заключены договора о сотрудничестве :

- ГУ ДО «Забайкальским детско- юношеским центром»;

В рамках сотрудничества на протяжении всего учебного года один раз в неделю на базе ГУ ДО «Забайкальским детско- юношеским центром» для воспитанников подготовительной к школе группе «Жемчужина» проводились занятия по теме экология.

- МБУК « Центральной библиотекой №7» им. Шокалюка В.Л.

Организованы и проведены экскурсии, занятия, викторины для детей старших и подготовительных к школе групп по различным темам согласно календарно тематическому плану ДОУ.

- ГАПОУ «Читинский педагогический колледж» в рамках заключённого договора студенты колледжа проходят практику на базе ДОУ.

- «Военно-исторический центр «Дом офицеров Забайкальского края» организация экскурсий для детей старших групп по теме ВОВ.

-Главное управление МЧС России по Забайкальскому краю организованы экскурсии, беседы с детьми старшего дошкольного возраста по теме пожарная безопасность.

Работа по сотрудничеству с социальными организациями будет продолжена в следующем учебном году планируется включить в работу «Забайкальское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды», Читинский зоопарк, Забайкальский Краевой Краеведческий Музей имени А.К. Кузнецова.

#### **1.5. Анализ результатов коррекционно-логопедической работы с детьми дошкольного возраста.**

Дата комплектования логопункта - сентябрь 2022 года.  
Общее количество детей в МБДОУ «Детский сад №78» на 01.09.2022г.  
193ребенка в возрасте от 3-7 лет:

из них обследовано на начало учебного года 115 детей,

Норма РР 31

выявлено с нарушениями речи-107:

ФНР- 31;

ФФНР- 61;

ОНР II ур.- 2;

ОНР III ур.- 1;

ОНР при ЗПР- 1

количество детей оставшихся на логопункт с 2021-2022 учеб.года	количество зачисленных на логопункт в 2022-2023 учеб.году	выпущено в 2021-2022 учебном году	количество детей оставшихся на логопункт на 2023-2024 учеб.года
10	72	50	32 резерв 41

Количество выпущенных детей подготовительных групп:

а) с чистой речью: 28 чел.

б) со значительными улучшениями 12 (этап автоматизации)

в) без улучшений: - 0

Рекомендовано направить:

а) в массовую школу: 43 чел;

б) в массовую школу с логопунктом: 2 чел;

в) в спецшколу - 0;

д) на дополнительные занятия в летний период- 12 детей.

К концу года у всех детей наблюдается положительная динамика.

### **1.6. Результаты освоения образовательной программы ДОУ по образовательным областям: социально-коммуникативное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие, познавательное развитие.**

Педагогический мониторинг проводится педагогами в начале и в конце учебного года на основании наблюдений за детьми, бесед и созданных несложных диагностических ситуаций. Анализ развития осуществляется по всем пяти взаимодополняющим образовательным областям. Результаты мониторинга позволяют получать некоторые суммарные значения, по которым можно делать вывод об эффективности тех или иных форм и методов образовательной работы по каждому направлению развития детей и своевременной их оптимизации с целью предупреждения, как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей; позволяют вовремя вносить коррективы в содержание образовательного

процесса; помогают педагогам планировать индивидуальную работу с детьми.

Всего обследовано в мае 2023 года 110 детей (74%) от общего числа воспитанников зачисленных в ДОУ (194 ребенка- выпускники ДОУ).

Результаты:

Общий вывод по саду:

Анализ созданных в группах условий, на основании педагогического мониторинга развития детей на конец учебного года показал: в 1 группе ДОУ созданные условия требуют оптимизации ( средняя группа «Золотая рыбка»), в 4 группах созданные условия полностью соответствуют (подготовительная группа «Жемчужина», средняя группа «Звёздочка», старшая группа «Ягодка», смешанная группа «Сказка»). Во всех возрастных группах условия в ОО «Речевого развития» требуют оптимизации. В группах «Золотая рыбка», «Сказка», «Жемчужина» условия требуют оптимизации в ОО «Художественно эстетическое развитие».

Результат по детям:

успешное развитие 30 ( 27%);

норма развития 77 (70%);

рекомендовано комплексное психологическое обследование 3 (3 %):

1 инвалид, 1 ОВЗ: ЗПР, 1 ребёнок направлен ПМПК ;

Двое детей занимаются с психологом и учителем- логопедом по разработанным индивидуальным образовательным маршрутам.

Анализ педагогического мониторинга  
по образовательным областям  
и созданных условий для развития детей  
по каждой области.

ОО «Социально- коммуникативное развитие».

1. Во всех возрастных группах условия соответствуют образовательным задачам.

группа	показатель	вывод
Звёздочка	78,80	условия соответствуют образовательным задачам
Золотая рыбка 4-5 лет	81,41	условия соответствуют образовательным задачам
Золотая рыбка 5-6 лет	78,75	условия соответствуют образовательным задачам

Ягодка	81,48	условия соответствуют образовательным задачам
Сказка	81,25	условия соответствуют образовательным задачам
Жемчужина	89,17	условия соответствуют образовательным задачам

### ОО «Познавательное развитие»

1. В одной возрастной группе требуется оптимизация созданных условий, а именно пересмотр в соответствии с возрастными задачами и программным материалом;
2. В четырёх группах условия соответствуют возрастным и программным требованиям.

группа	показатель	вывод
Звёздочка	81,48	условия соответствуют образовательным задачам
Золотая рыбка 4-5 лет	75,29	условия соответствуют образовательным задачам
Золотая рыбка 5-6 лет	75,20	условия соответствуют образовательным задачам
Ягодка	68,53	требуется оптимизация созданных условий
Сказка	77,71	условия соответствуют образовательным задачам
Жемчужина	82,76	условия соответствуют образовательным задачам

### ОО «Речевое развитие»

1. Во всех возрастных группах требуется оптимизация созданных условий, а следствие низкий уровень подготовленности педагогического состава по ОО «Речевое развитие».

группа	показатель	вывод
Звёздочка	69,97	требуется оптимизация созданных условий
Золотая рыбка 4-5 лет	65,34	требуется оптимизация созданных условий
Золотая рыбка 5-6 лет	65,0	требуется оптимизация созданных условий
Ягодка	70,47	требуется оптимизация созданных условий
Сказка	67,14	требуется оптимизация созданных условий

Жемчужина	72,5	требуется оптимизация созданных условий
-----------	------	---

### ОО «Художественно -эстетическое развитие»

1. В трёх возрастных группах созданных условия в данной области требуют оптимизации ;
2. В двух группах условия соответствуют возрастным и программным требованиям.

группа	показатель	вывод
Звёздочка	75,30	условия соответствуют образовательным задачам
Золотая рыбка 4-5 лет	65,63	требуется оптимизация созданных условий
Золотая рыбка 5-6 лет	66,07	требуется оптимизация созданных условий
Ягодка	76,0	условия соответствуют образовательным задачам
Сказка	73,72	требуется оптимизация созданных условий
Жемчужина	70,24	требуется оптимизация созданных условий

### ОО «Физическое развитие»

1. Во всех возрастных группах условия соответствуют возрастным и программным требованиям. В смешанной группе (4-6 лет) условия соответствуют для детей 5-6 лет и требуют пересмотра для детей 4-5 лет.

группа	показатель	вывод
Звёздочка	79,56	условия соответствуют образовательным задачам
Золотая рыбка 4-5 лет	66,9	требуется оптимизация созданных условий
Золотая рыбка 5-6 лет	77,78	условия соответствуют образовательным задачам
Ягодка	86,11	условия соответствуют образовательным задачам
Сказка	92,86	условия соответствуют образовательным задачам
Жемчужина	83,33	условия соответствуют образовательным задачам

**Вывод:** На основании полученных результатов педагогам следует обратить внимание:

1. стиль обращения воспитателя с детьми;
2. способы преподнесения детям программного материала в ОО «Речевое развитие»;
3. правильность использования в работе предлагаемых методик;
4. соблюдение режимных моментов в соответствии свободной и организованной деятельности детей;
5. запланировать КПК и мастер-классы, семинары в рамках ДОУ.

#### Анализ готовности выпускников 2023г.

2023 году выпускаются в СОШ 45 воспитанников подготовительной к школе группы «Жемчужина», смешанная группа «Сказка», 1 ребенок со старшей группы «Ягодка». По итогам мониторинга из 45 воспитанников:

26 детей показали высокий уровень готовности школьному обучению и усвоение программного материала;

18 детей средний уровень усвоения программного материала;

1 ребенок инвалид (Индивид.маршрут по итоговому тестированию диагност. Комплект Стребелева Е.А. 2 группа).

По итогам психолого-педагогического обследования уровня готовности воспитанников к началу школьного обучения 44 ребёнка готовы к школьному обучению.(используемые методики «Программа скрининговой оценки психолого-педагогической готовности ребёнка к обучению в школе» Н.Семаго, М.Семаго, «Лесенка» В.Г. Щур).

#### **1.7. Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ.**

За прошедший учебный год в ДОУ обогащена материально-техническая база за счёт средств комитета образования.

Были приобретены:

- шкафы для библиотеки;
- проведены мероприятия по озеленению территории ДОУ;
- закупка песка для летнее-оздоровительной работы;

В течение года в групповых помещениях, местах общего пользования был произведён частичный косметический ремонт.

#### **1.8. Общий вывод по первому разделу годового плана.**

В результате работы за прошедший учебный год имеются положительные тенденции в развитии дошкольного учреждения:

- развивающая предметно-пространственная среда создана в соответствии с ФГОС ДО;

- улучшено материально-техническая база за счёт средств комитета образования;
- наблюдается тенденция к снижению заболеваемости за счет оздоровительных мероприятий;
- наблюдается положительная тенденция по увеличению числа детей с успешным развитием и нормой развития;
- анализ результатов анкетирования родителей о качестве работы ДОУ показал, что 80 % родительской общественности удовлетворены качеством работы ДОУ, 82% готовы рекомендовать дошкольное учреждение своим знакомым;
- повысился процент педагогов прошедших процедуру аттестации на I квалификационную категорию.

Однако в мониторинге созданных условий в ОО «Речевое развитие» дана оценка адекватности форм и методов образовательной работы, как требующей оптимизации. Из полученных результатов на следующий учебный год будет запланирована работа в данном направлении.

**Итоговый вывод:**

Из анализа проделанной работы за 2022-2023 учебный год можно судить о положительной динамике в развитии детей, а следовательно и о профессиональной работе педагогического коллектива.

### **Годовые задачи.**

1. Нравственно - патриотическое воспитание, как основа формирования духовно - нравственной личности дошкольника, через привития любви к Родному краю и культурному наследию своего народа.
2. Совершенствование работы педагогического коллектива по развитию всех компонентов устной речи детей дошкольного возраста, через повышение профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение современных педагогических и информационных технологий.

## **2. Научно – методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса:**

Для работы педагогического коллектива в ДОУ регулярно приобретается:

- методическая литература в рамках реализации ОП;
- приобретается и пополняется наглядный материал для работы с детьми и родителями;
- подключён интернет для работы педагогов;
- все групповые комнаты и кабинеты специалистов оборудованы мультимедийными проекторами, ноутбуками;
- в методическом кабинете находятся планшеты для подгрупповых занятий и серия 3D книг для детей;
- постоянное изменение и обновление нормативно-правовой базы ДОУ.

### **2.1. Организационно-педагогическая работа:**

#### **2.1.1. Подготовка и проведение педагогических советов**

## Педагогический совет №1

**Тема:** «Обсуждение и утверждение годового плана на 2023-2024г.  
Анализ летней оздоровительной работы».

Срок проведения: август

**Форма:** педагогическая гостиная

### **Содержание:**

1. Подвести итоги летней оздоровительной работы.
2. Утвердить образовательную программу ДООУ, годовой план, рабочие программы педагогов, творческих групп, планы кружковой работы, темы самообразования, график аттестации педагогов на 2023/2024 учебный год.
3. Принять и согласовать локальные акты.
4. Подвести итоги смотра готовности групп к началу учебного года.
5. Посмотреть творческий отчёт об отдыхе педагогов летом «Я так хочу, чтобы лето не кончалось...» (презентация).
6. Итоги работы августовской конференции комитета образования городского округа «Город Чита».
8. Принять решение педсовета.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
<b>1</b>	<b>Подготовка к педагогическому совету</b>		
1.1	<u>Консультации для педагогов</u> 1. Документация: требования к оформлению, сроки.  2. Как подготовиться к родительскому собранию в сентябре.	июль  август	Зам.зав. по ВМР  психолог
1.2	<u>Опрос педагогов</u> «Что вы хотите включить в работу на учебный год?» <u>Инструктаж</u> «Охрана жизни и здоровья детей» <u>Составление</u> графиков работы и сеток занятий.	август- сентябрь	Зам.зав. по ВМР
1.3	<u>Диспут:</u> Обсуждение организации работы: семинаров, мастер- классов, экскурсий, родительских клубов; - обсуждение списка организаций для заключения договоров о сотрудничестве.	август	Зам.зав. по ВМР, педагог и.

1.4	<b><u>Методическая работа</u></b> 1. Оформление кабинета по тематике педагогического совета 2. Определение уровня готовности ДОУ к новому учебному году.	август август	Зам.зав. специалисты
1.5	<b><u>Работа с родителями и СОШ</u></b> 1. прием родителей поступающих в ДОУ; 2. корректировка плана работы с СОШ; 3. корректировка плана работы с родителями; 4. памятка для родителей «Как помочь ребенку преодолеть период адаптации к детскому саду»; 5. Марафон для родителей по адаптации ребёнка к детскому саду (вебинары на сайте Института изучения детства, семьи и воспитания) 6. Опрос родителей: -Какие мероприятия, консультации вы хотели бы видеть в детском саду? - доп.образование.	август август август сентябрь	Зав. Зам.зав. Зам.зав. психолог <a href="https://xn--80adrabb4aegksdjbfk0u.xn--p1ai/obuchenie/zapis-marafona-dlya-roditeley-po-adaptatsii-rebenka-k-detskomu-sadu-dostupna-dlya-prosmotra/">https://xn--80adrabb4aegksdjbfk0u.xn--p1ai/obuchenie/zapis-marafona-dlya-roditeley-po-adaptatsii-rebenka-k-detskomu-sadu-dostupna-dlya-prosmotra/</a> Зам.зав.
1.6	<b><u>Работа с детьми</u></b> - первичная диагностика детей на начало учебного года; - оформление выставки «Где мы летом побывали, что увидели- узнали»		Воспитатели, специалисты
2	<b><u>План проведения педсовета:</u></b>		
	1. Подвести итоги летней оздоровительной работы. 2. Утвердить образовательную программу ДОУ, годовой план, рабочие программы педагогов, творческих групп, планы кружковой работы, темы самообразования, график аттестации педагогов на 2023/2024 учебный год. 3. Принять и согласовать локальные акты. 4. Подвести итоги смотра готовности групп к началу учебного года. 5. Итоги летней августовской конференции 6. Принять решение педсовета.		Заведующая, Зам.зав.по ВМР воспитатели. специалисты

Срок проведения: ноябрь

## Педагогический совет №2

**Тема:** Нравственно - патриотическое воспитание, как основа формирования духовно - нравственной личности дошкольника, через привития любви к Родному краю и культурному наследию своего народа.

**Цель:** совершенствование работы в ДОУ по воспитание ценностного отношения к культурному наследию своего народа, к нравственным и культурным традициям России

**Форма проведения :** Деловая игра

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
<b>1</b>	<b>Подготовка к педагогическому совету</b>		
1.1	<b>Работа с педагогами</b> <u>Консультации для педагогов</u> 1. Нравственно- патриотическое воспитание в ДОУ; 2. Инновационные формы работы в рамках нравственного патриотического воспитания дошкольников; 3. Круглый стол «Растим патриотов»; 4. «Воспитателю о воспитании»  <u>Вебинары:</u>  1. «Становление нравственных качеств личности дошкольников в процессе патриотического воспитания»;  2.«Духовно нравственное развитие дошкольников»  Мастер-классы: по теме годовой задачи  Неделя пед.мастерства:  - открытые просмотры в рамках годовой задачи (представление опыта работы по направлениям)	сентябрь	Зам.зав. по ВМР, Специалисты, воспитатели  <a href="https://www.youtube.com/watch?v=1cqWxBpGgZI">https://www.youtube.com/watch?v=1cqWxBpGgZI</a>  Муз.рук.Потапова Т.В., воспитатели: Василенко Е.В., Дондокова О.Ж.
1.2	<b>Работа с родителями</b> Консультации: -«Нравственно - патриотическое воспитание дошкольника в семье»; -«Первые чувства патриотизма» -	август- с ентябрь	Зам.зав. по ВМР

	<p>воспитание гражданско-патриотических чувств у дошкольников;</p> <p>- Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольников.</p> <p><u>Вебинар:</u> «Что сказать над колыбелью»</p> <p><u>Клубный час</u> "Любовь к родине начинается с любви к семье"</p> <p>Памятка «Осознанное родительство» - «Какие качества родители формируют в детях»</p> <p>- Какой фундамент у семейной системы</p>		
1.3	<p><b>Работа с детьми</b></p> <p>Выставка:</p> <p>-рисунки «Мой любимый детский сад»;</p> <p>- выставка «Моё генеалогическое древо», «Моя семья»;</p> <p>- праздник «Осени»</p> <p>- подготовка к празднику «День бабушек и дедушек»;</p> <p>- викторина «Своя игра» «Моя страна» (подготовительные группы)</p> <p>- мониторинг</p>	<p>Сентябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>октябрь</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Муз.рук., воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>воспитатели</p>
1.4	<p><b>Оформление:</b></p> <p>- муз. Зала к осенним утренникам</p> <p>- подготовка к празднику «День бабушек и дедушек»</p>		Муз.рук., воспитатели
2	<p><b>Педсовет:</b></p>		
	<p>1. Выступление заведующей ДООУ</p> <p>2. Презентация сборника «Растим патриотов».</p> <p>3. Выступление зам.зав. Справка по итогам контроля</p> <p>4. Деловая игра</p> <p>5. Проект решения педагогического совета, утверждение, дополнение.</p>		

Срок проведения: январь

### Педагогический совет №3

**Тема:** Анализ работы за полугодие.

**Цель:** Подвести итоги воспитательно – образовательного процесса за первое полугодие. Намечить пути устранения отрицательных факторов, влияющих на конечный результат работы.

**Форма проведения:** «Педагогический комментарий»

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответствен.
<b>1.</b>	<b>Подготовка к педсовету:</b>		
<b>1.1</b>	<b>Работа с педагогами</b>		
	<b>Консультация:</b> «Одиннадцать признаков психологического неблагополучия ребёнка, которые можно определить по его игре»; «Отчёт за полугодие как составить, что включить?» <b>Тренинг:</b> Как подготовиться к публичному выступлению <b>Подготовка отчетов</b> по результатам работы за 1 полугодие.  <b>Анализ успеваемости выпускников</b> д/сада (школы №22, 27)  <b>Анализ заболеваемости</b>	1 неделя декабря  2 неделя декабря  1 неделя декабря  2 неделя декабря  Январь  1 раз в месяц	Зам. зав.  психолог  Воспитатели Зам. зав.  Зам. зав.  Медсестра
<b>1.2</b>	<b>Работа с родителями</b>		
	-Анкетирование родителей: «О результатах работы детского сада»; -Рождественские колядки  - Родительский клуб «В ожидании праздника»  Памятки «осознанное родительство» - «Привязанности, зачем они нужны» - «Как сберечь психическое здоровье ребёнка»	3 неделя января 2 неделя января декабрь	зам. зав.  зам. зав. Муз.рук. творческая группа
<b>1.3.</b>	<b>Работа с детьми</b>		
	- Новогодние утренники, развлечения - Работа творческих мастерских «В ожидание праздника» - Марафон «Сказок»	по плану  январь	зам.зав. по ВМР, воспитатели и специалисты творческая

			группа
<b>1.3</b>	<b><u>Методическая работа</u></b>		
	Разработка положения о смотре – конкурсе зимних участков  Знакомство с новой нормативно – правовой документацией.  Сайт «Наша жизнь, наши праздники»	2 неделя января  Январь  Декабрь	Творческая группа  Зав.  воспитатели и специалисты
<b>1.4</b>	<b><u>Акция</u></b>		
	«Покормите птиц зимой»	ноябрь- декабрь	Творческая группа
<b>1.5</b>	<b><u>Оформление</u></b>		
	1. Музыкального зала к новогодним утренникам 2. Оформление центрального входа «Зимняя сказка»; 3. Оформление коридоров ДОУ.	1 неделя декабря	Зам.зав. специалисты воспитатели

<b>2.</b>	<b><u>Проведение педсовета:</u></b>		
	1. Выступление заведующей ДОУ 2. Фильм-презентация: «Итоги работы за полугодие» (Отчеты воспитателей, специалистов, Зам. зав. по ВМР о проделанной работе за полгода, анализ заболеваемости детей). 3. Дискуссия: - Какие положительные моменты в работе нашего детского сада вы отмечаете? - В чем заключаются отрицательные моменты? Как, по-вашему, их можно изменить? - На какие проблемы необходимо обратить внимание? 4. Работа командами: составление проекта работы на II полугодие 5. Проект решения педагогического совета, утверждение, дополнение.	4 неделя января	

## Педагогический совет №4

1. **Тема:** Совершенствование работы педагогического коллектива по развитию всех компонентов устной речи детей дошкольного возраста, через повышение профессионального мастерства педагогических кадров, ориентированных на применение современных педагогических и информационных технологий.
2. **Цель:** Повышение компетентности педагогов в вопросах развития всех компонентов устной речи детей дошкольного возраста, через применение современных педагогических и информационных технологий.
3. **Форма проведения:** семинар-практикум

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	<b>Подготовка к педагогическому совету</b>		
1.1	<b>Работа с педагогами</b> <u>Консультации для педагогов</u>  - Развитие речи современных детей - Составление рассказа по картине - Беседа по произведению  <u>Вебинары:</u>  «Развиваем речь с Оксаной Ушаковой»;  Неделя пед.мастерства:ОО «Речевое развитие» открытые просмотры  Выставка пособий	февраль	Зам.зав. по ВМР, Специалисты, воспитатели Василенко Е.В.
1.2	<b>Работа с родителями</b> Консультации: "Играем развиваем речь"  <u>Клубный час</u> "Играем развиваем речь" (удивительные истории обычных вещей)  Памятка «Осознанное родительство» - «С чего начинается детство» - «Ресурсы родителей» Круглый стол «Два берега одной реки»(воспитатели, специалисты, родители); Спортивные соревнования «Марш бросок»	Января-март	Зам.зав. по ВМР
1.3	<b>Работа с детьми</b> Выставка: -рисунки «Моя семья»; - подготовка к празднику 23 февраля и 8 марта	февраль	Муз.рук., инструк. ФИЗО воспитатели

1.4	<b>Оформление:</b> - муз. Зала, спортивного зала к 23 февраля и 8 марта		Муз.рук., инструк. ФИЗО воспитатели
2	<b>Педсовет:</b>		
	1. Выступление заведующей ДОУ 2. Презентация сборника «Речевое развитие из опыта работы». 3. Выступление зам.зав. Справка по итогам контроля. 4. Деловая игра 5. Проект решения педагогического совета, утверждение, дополнение.		

Срок проведения: май

## Педагогический совет №5

**Тема:** «Анализ работы за год»

**Форма:** педсовет- конференция

### **Содержание:**

1. Анализ работы педагогического коллектива за прошедший учебный год
2. Презентация программы летней оздоровительной работы

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответствен.
1.	Подготовка к педсовету:		
		май	Зам.зав. воспитатели Воспитатели сп ециалисты Психолог Логопед  Зам.зав. Воспитатели
1.1	Работа с педагогами		
	<b>Консультации</b> -«На участке мы играем и здоровье укрепляе м. РППС в летний период» -Основа составления проекта летней оздоровит ельной работы педагогами в группах - Конкурс на лучшее оформление участка -Тестирование педагогов с целью определения возможностей и затруднений. - Диагностика уровня усвоения программного материала детьми. -Подготовка воспитателя и специалистами отч етов по результатам работы за год. -Составление таблиц, графиков по результатам выполнения программы. Фронтальная проверк а подготовительной группы «Готовность к шко ле». - Анализ успеваемости выпускников ДОУ. - Защита планов летней оздоровительной рабо ты - Смотр- конкурс «прогулочных площадок. Вы носного материала».	апрель апрель апрель	Зам.зав.

	<b><u>Анкетирование</u></b> педагогов с целью определения оценки профессиональной деятельности воспитателей («Старший воспитатель» №12 2017)		
<b>1.2</b>	<b><u>Круглый стол</u></b>		
	Оценка достижения целевых ориентиров до школьного образования: проблемы и пути решения (Старший воспитатель №4/ 2016)	апрель	
<b>1.3</b>	<b><u>Конкурсы</u></b>		
	Смотр- конкурс прогулочных площадок. Выносного материала.	май	Творческая группа
<b>1.4</b>	<b><u>Методическая работа</u></b>		
	Оформление кабинета по теме педагогического совета	апрель- май	Зам.зав.
<b>1.5</b>	<b><u>Работа с родителями</u></b>		
	Анкетирование родителей по итогам работы ДОУ Анкетирование родителей о работе дополнительного образования	апрель май	Зам.зав.
<b>1.6</b>	<b><u>Работа с детьми</u></b>		
	Спортивное соревнование «Зарница» Выставка рисунков «Лето красное» Концерт «Итоги работы за 2022-2023 учебный год. Весенний перезвон».	май	
<b>2.</b>	<b><u>Проведение педсовета</u></b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Итоги выполнения годового плана на 2022/23 учебный год;</li> <li>• Результаты мониторинга усвоения детьми образовательной программы и степень готовности детей подготовительной группы к школьному обучению;</li> <li>• Церемония вручения наград «Детская садовница» за достижения в педагогическом труде;</li> <li>• Основные направления (задачи) на следующий учебный год (обсуждение);</li> <li>• Утверждение плана летней оздоровительной работы;</li> <li>• Проект решения педагогического совета, утверждение, дополнение.</li> </ul>	Май	Зам.зав. Психолог Воспитатели Специалисты Зам.зав.  Психолог Мед. сестра, Зам.зав. Учитель-Логопед д  Зав.

## 2.1.2.Циклограмма методической поддержки педагогов с использованием разнообразных форм методической работы

Содержание деятельности	Сроки	Исполнители
<b>Организационно-управленческая деятельность</b>		
1 Изучение нормативных документов, законодательных актов.	Сентябрь	Администрация
2 Внесение дополнений и изменений в должностные инструкции по мере поступления новых законодательных актов и нормативных документов.	Сентябрь	Администрация
5 Пополнение материально-технической базы в соответствии с поступающими заявками	В течение года	Администрация
<b>Методическая деятельность</b>		
1 Пополнение банка данных по программам, технологиям, методикам.	В течение года	Администрация
2 Систематизация методической литературы и методических пособий в рамках реализуемых программ.	В течение года	Зав., зам. зав. по ВМР
3 Корректировка планов с учетом развития детей, результатов деятельности, профессионального роста педагогов.	Сентябрь	Администрация
5 Моделирование оптимальной воспитательной системы.	Сентябрь	Администрация
<b>Организационно-педагогическая деятельность</b>		
1 Развитие культуры педагогической деятельности.	В течение года	Администрация
2 Самообразование педагогов.	Сентябрь	Зам.зав. по ВМР
3 Семинары-практикумы. Консультирование.	В течение года	Зам.заведующей по ВМР
4 Организация выставок, смотров, конкурсов, фестивалей детского творчества и педагогического мастерства.	В течение года	Зам.заведующей по ВМР
5 Корректировка планов воспитательной работы воспитателей групп и педагогов дополнительного образования по созданию единого образовательного пространства	Сентябрь	Зам.заведующей по ВМР
8 Практические занятия с педагогами разного уровня профессионального мастерства.	В течение года	Администрация
9 Осуществление самоконтроля.	В течение года	Администрация
10 Рефлексия профессиональной деятельности.	В течение года	Администрация
11 Аттестация педагогических кадров.	В течение года	Воспитатели
12 Подготовка отчетов по самообразованию педагогов	В течение года	Администрация
<b>Информационно-аналитическая деятельность</b>		
1 Качественный анализ изучения и деятельности педагогов и обобщение опыта педагогов.	В течение года	Зам.зав. по ВМР
2 Изучение профессионального роста педагогов (целевые посещения, анализ, самоанализ, анкетирование, обобщение опыта).	Сентябрь, май	Зам.зав. по ВМР

3 Выявление уровня педагогического мастерства и формирование заявок на курсы повышения квалификации.	Сентябрь, май	Зам.зав. по ВМР
4 Проблемно-ориентированный анализ по направлениям деятельности, состояния образовательного процесса.	Сентябрь, май	Зам.зав. по ВМР
<b>Маркетинговая деятельность</b>		
1 Сбор информации, обследование.	В течение года	Заведующая
2 Рекламная деятельность. Установление связи со СМИ.	В течение года	Заведующая
3 Обобщение информации, формулировка выводов с последующим прогнозированием перспектив деятельности	В течение года	Заведующая
4 Информация об участии педагогов в методических объединениях города	В течение года	Заведующая
<b>Работа с кадрами</b>		
1. Консультирование педагогов по вопросам адаптации вновь прибывших детей	Август, сентябрь	Зам.заведующей по ВМР
2. Консультация для начинающих педагогов по методикам выявления уровней развития детей на начало учебного года	В течение года Сентябрь	Зам.заведующей по ВМР Зам.заведующей по ВМР
3. Производственное совещание (инструктаж; по правилам внутреннего трудового распорядка, охране труда и охране жизни и здоровья детей)	В течение года	Зам.заведующей по ВМР
4. Организация открытых просмотров	В течение года	Зам.заведующей по ВМР
5. Повышение качества профессионального мастерства педагогов	Ежемесячно	Зам.заведующей по ВМР
6. Семинар «Дети ОВЗ»		Зам.заведующей по ВМР

### 2.1.3. План-график внутрифирменного обучения педагогов по повышению квалификации педагогов в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
<b>1.Организационное обеспечение реализации ФГОС</b>				
1.1	Сопровождение реализации образовательной программы ДО	В течение года	Заведующий, зам.заведующей по ВМР, все педагоги	Консультации и разработка конспектов образовательной деятельности
1.2	Обновление информационного стенда о реализации ФГОС ДО	в течение учебного года	Рабочая группа	Информационный стенд с периодически обновляющимися материалами
1.3	Анализ учебно-методического обеспечения образовательной деятельности с позиции требований ФГОС ДО	Ноябрь декабрь 2023	Зам. заведующей по ВМР, воспитатели	Аналитическая справка
1.4	Комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования	В течение года	Заведующая заведующей по ВМР	Выставка литературы в методическом кабинете
<b>2.Кадровое и методическое обеспечение реализации ФГОС ДО</b>				
2.1	Участие педагогов в городских метод	В течение года	Педагоги ДОУ	Программы МО

	одических объединениях	да по плану «Пед, поиска »		
2.2	Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения	В течение года в соответствии с планом	Заведующая	Повышение квалификации педагогических работников
2.3	Знакомство педагогов ДОУ с планом-графиком аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	январь 2024	Заведующая	Информация для педагогов об изменении порядка аттестации педагогических работников
2.4	Проведение инструктивно-методических и обучающих семинаров по вопросам реализации ФГОС для педагогов ДОУ	В течение учебного года	Заведующий, зам. зав. по ВМР	Инструктажи с работниками по ФГОС ДО
2.5	Особенности организации мероприятий в форме совместной деятельности взрослого с детьми. Обновление развивающей предметно-пространственной среды	Январь-февраль 2024	Заведующий, зам. зав. по ВМР, все педагоги	Изменение РППС и организация совместной деятельности педагогов и детей
2.6	Проведение конкурсов творческих проектов педагогов по реализации ФГОС ДО в разных возрастных группах	2023-2024 учебный год	Заведующий, зам. зав. по ВМР, все педагоги	Проведение конкурсов творческих проектов педагогов по реализации ФГОС ДО в разных возрастных группах
2.7	Организация участия различных категорий педагогических работников в городских семинарах и открытых мероприятиях по вопросам реализации ФГОС	2023-2024 учебный год (по плану ГНМЦ)	Заведующий, зам. зав. по ВМР	Участие педагогов в конференциях, семинарах, диспутах и т.д. на разных уровнях
2.8	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам педагогического сопровождения реализации ФГОС	В течение учебного года	Заведующий, зам. зав. по ВМР, педагоги-наставники	Индивидуальное консультирование педагогов по проблемным вопросам при ведении ФГОС ДО
2.9	Организация наставничества начинающих педагогов по освоению ФГОС ДО	В течение учебного года	Заведующий, зам. зав. по ВМР, педагоги-наставники	Организация наставничества педагогов
<b>3. Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО</b>				
3.1	Обновление на сайте ДОУ информации о реализации ФГОС	В течение учебного года	Заведующая	Обеспечение публичной отчетности о ходе подготовки к введению ФГОС
3.2	Информирование родителей (законных представителей) о введении, реализации ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, сайт, проведение родительских	В течение учебного года	Заведующая Педагоги ДОУ	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС дошкольного обра

	ких собраний			зования
3.3	Консультирование педагогов, родителей по вопросам реализации ФГОС дошкольного образования с целью повышения уровня их компетентности.	В течение учебного года	Заведующая Зам. зав. по УВР	Планирование консультаций по запросам педагогов. Выступления на родительских собраниях.
3.4	Работа с информационными материалами на сайте по вопросам реализации ФГОС ДО.	В течение учебного года	Заведующая Педагоги ДОУ	Наполнение и своевременное обновление раздела «Единое образовательное пространство» на сайте ДОУ.
<b>4. Организационное обеспечение введения профессионального стандарта «Педагог»</b>				
4.7	Внесения изменений в Программу развития ОО	1 сентября 2023	Заведующий, зам. зав. по ВМР  Члены рабочей группы	Изменения перечня мероприятий, целевых показателей.
4.8	Ознакомление пед. работников ОО с вновь разработанными локальными нормативными актами	1 ноября 2023	Заведующий, зам. зав. по ВМР  Члены рабочей группы	заключение трудовых договоров, подписание должностных инструкций, внесение изменений в коллективный договор, правила внутреннего распорядка
4.9	Ознакомление родителей воспитанников о внесении изменений в Программу развития.	1 октября 2023	Заведующий, зам. зав. по ВМР	Протоколы родительских собраний
<b>2. Определение соответствия проф. уровня педагогических работников</b>				
2.1	Организация и проведение процедуры самооценки педагогами своей квалификации в соответствии с уровнями проф. стандарта	1 сентября 2023	Заведующий, зам. зав. по ВМР  Члены рабочей группы	-Издание приказа -Разработка инструментария;
2.2	Организация и проведения внутреннего аудита	1 октября-1 декабря 2023	Внутренние аудиторы	Оценка квалификации работников
2.3	Анализ затруднений педагогов на заседании методического совета	1 декабря 2023	Заведующий, зам. зав. по ВМР	Типологизация выявленных проблем
2.4	Разработка предложений по совершенствованию работы методической службы	15 декабря 2023	Заведующий, зам. зав. по ВМР	локальные акты, программа

2.5	Составление дифференцированной программы профессионального развития педагогов	20 декабря 2023	Заведующий, зам. зав. по ВМР  Члены рабочей группы	установление уровня соответствия компетенции педагога содержанию трудовых функций
2.6	Организация и проведение заседания пед. совета с целью разработки и утверждения оптимальных путей устранения проблем каждого педагога	20 декабря	Заведующий, зам. зав. по ВМР	траектория индивидуального профессионального развития педагога
2.7	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам проф. стандарта	В течение учебного года	Заведующий, зам. зав. по ВМР, педагоги-наставники	Индивидуальное консультирование педагогов по проблемным вопросам
<b>5. повышение квалификации</b>				
5.1	Корректировка плана графика повышения квалификации педагогов на основе выявленных в ходе оценки и квалификации дефицитов компетенций	30 декабря 2023	Заведующий, зам. зав. по ВМР  Члены рабочей группы	циклограмма обучения на курсах повышения квалификации
<b>6. Аттестация педагогических работников</b>				
6.1	Корректировка локальных актов	декабрь 2023	Заведующий, зам. зав. по ВМР	локальные акты
6.2	Консультативно методическая поддержка педагогических работников по вопросам аттестации	в течении года	Заведующий, зам. зав. по ВМР	консультации, семинары.
6.3	Составление плана аттестации на соответствие занимаемой должности	декабрь 2023	Заведующий, зам. зав. по ВМР	плана аттестации
<b>7. Внедрение</b>				
7.1	Организационно методическое обеспечение самоанализа	15 января 2024	Заведующий, зам. зав. по ВМР	инструментарий для проведения самоанализа
7.2	Проведение самоанализа	1 марта 2024	Заведующий, зам. зав. по ВМР	план-график
7.3	Составление персонализированных программ повышения профессионального уровня педагогических работников учреждения с учетом результатов самооценки	1 апреля 2024	Заведующий, зам. зав. по ВМР	план повышения квалификации педагогических работников

#### 2.1.4. Циклограмма работы творческих, профессиональных групп педагогов

№	Наименование	Сроки
1	Подготовка презентации о летней оздоровительной работе «Лето 2020г.»	август
2	Выпуск журнала «Царский вестник», включая спец. выпуски.	август, ноябрь, февраль, май.
3	Разработать положение о смотрах – конкурсах.	согласно плану в течении года
4	Оформление выставки детских рисунков	согласно плану в течении года
5	Разработка оформлений к праздникам	согласно плану в течении года
6	Составление сценария развлечений для детей	согласно плану в течении года
7	Работать с методическими и информационными материалами.	в течении года
8	Посещение открытых просмотров с целью подготовки к аналитическим педсоветам.	в течении года
9	Участвовать в организации и проведении педсоветов.	в течении года
10	Разработка плана работы «Родительского клуба».	август
11	Подготовка к заседаниям «Родительского клуба».	согласно плану в течении года

#### 2.1.5. Циклограмма внедрения и распространения положительного педагогического опыта ДОО города, инновационной деятельности.

	Основные направления	Сроки	Ответственный
<b>Организационно — педагогические мероприятия</b>			
1	Работа Творческой группы	Ежемесячно	Зам.Зав. по ВМР
2	Организация и проведение развлечений, праздников	В течение года	
3	Пед. часы	Раз в месяц	
4	Заседание МППК	Два раза в год	
5	Компьютерные курсы - ИНТЕРНЕТ	В течение года	
6	Беседа с педагогами, подавшими заявление на аттестациюповышение квалификации педагогов (курсы в Ч ИПКРО))	В течение года	
<b>Педагогические советы</b>			
1	Аналитический	Сентябрь	Зам.Зав. по ВМР
2	Тематический	Ноябрь	
3	Аналитический	Январь	
4	Тематический	Апрель	
5	Аналитический	Май	
<b>Работа методической службы</b>			
1	Помощь молодым педагогам	Каждый четверг	Зам.Зав. по ВМР

2	Работа с педагогами-стажистами		
3	МО	В течение года	
4	НПК	Апрель Август	
5	Методические выставки	Ежемесячно	
<b>Инновационные процессы</b>			
1	Семинар «Дети ОВЗ»	Ежемесячно	Зам.Зав. по ВМР творческая группа, в оспитатели и специа листы
2	Выпуск журнала «Царский вестник »	Раз в три месяца	
3	«Родительский клуб»	Раз в два месяца	
<b>Смотры - конкурсы в детском саду</b>			
1	По тематике педагогических советов	В течение года	Зам.Зав. по ВМР
<b>Тематические выставки в детском саду</b>			
1	По тематике педагогических советов	В течение года	Зам.Зав. по ВМР Лейпци Л.С..
<b>Городские смотры-конкурсы</b>			
1	По плану КО Администрации г. Чит ы	В течение года	Зам.Зав. по ВМР

### 2.1.6.Циклограмма самообразования педагогов

№	ФИО педагога	Должность	Тема самообразования	Форма отчета, срок
1	Ганеева И.В.	воспитатель	Роль потешек в развитии речи ребенка.	Презентация, открытый просмотр
2	Василенко Е.В.	воспитатель	Финансовая грамотность для дошкольников	Презентация, консультации, открытые просмотры
3	Редько Е.П.	воспитатель	Влияние сказкотерапии на формирование лексико-грамматических навыков развития речи у детей дошкольного возраста	Презентация на пед. совете
4	Дондокова О.Ж.	воспитатель	Формирование представлений у детей дошкольного возраста об объектах неживой природы	Презентация, открытый просмотр. Мастер-класс
5	Потапова Т.В.	музыкальный руководитель	Детский оркестр	Презентация, открытый просмотр
6	Сафина З.Н.	воспитатель	Развитие речи детей при	Презентация

			помощи дидактических игр.	открытый просмотр
7	Серета В.А.	воспитатель	Кинезиологические упражнения для развития межполушарного взаимодействия у детей с ОВЗ.	Презентация, открытый просмотр.
8	Богусевич Т.С.	Инструктор ФИЗО	Развитие скоростно-силовых качеств дошкольников	Презентация на пед. совете
9	Итигилова Р.Б.	воспитатель	Использование развивающих игр при формировании элементарных математических представлений у дошкольников	Открытый просмотр, консультация для педагогов
10	Алферова Л.И.	воспитатель	Влияние потешек, прибаудок на развитие речи дошкольников	Открытый просмотр, консультация для педагогов

2.1.7.Циклограмма обучения на курсах повышения квалификации, аттестации педагогов

№	Фамилия И.О.	должность	дата последних курсов	следующая дата курсов повышения квалификации			
				2023	2024	2025	2026
1	Алферова Л.И.	воспитатель	2021г.		*		
2	Богусевич Т.С.	инстр.ФИЗО		*			
3	Василенко Е.В.	воспитатель		* м/о			
4	Дондокова О.Ж.	воспитатель	01.09.2021		*		
5	Итигилова Р.Б.	воспитатель		*			
6	Потапова Т.В.	муз.рук					
7	Редько Е.П.	воспитатель	01.09.2021		*		
8	Сафина З.Н.	воспитатель	проф. переподготовка 2020г	*			
9	Серета В.А	воспитатель	01.09.2021		*		
10	Титов Н.О.	психолог	Диплом 2021		*		

2.1.8.Циклограмма работы по подготовки к аттестации педагогов на квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Собеседование с аттестуемыми с целью ознакомления с процедурой аттестации на повышение, подтверждение категории и соответствие занимаемой должности: - анализ анкет педагога при прохождении аттестации; - анализ предложенного материала аттестационной комиссии - создание портфолио педагогов.	сентябрь	Зам.Зав. по ВМР рабочая группа
2	Разработка индивидуального маршрута аттестуемого.	сентябрь	Заведующая
3	Инструктивно-методический семинар «Нормативные документы по аттестации педагогических работников». с учетом требований проф. стандарта	в течении года	Зам. зав. по ВМР рабочая группа
5	Экспертиза педагогической деятельности аттестуемых педагогов : оценка результатов педагогической деятельности.	в течении года	Зам.Зав. по ВМР рабочая группа
6	Консультирование педагогов.	в течении года	Зам.Зав. по ВМР
7	Проведение открытых мероприятий	в течении года	Заведующая Зам.Зав. по ВМР Рабочая группа
8	Подготовка документации, систематизация и обобщение результатов педагогической деятельности педагогических работников. Оформление представлений на педагогов (для прохождения соответствия занимаемой должности).	в течении года	Зам.Зав. по ВМР рабочая группа
	Работа с родителями - анкетирование родителей по теме «Оценка работы педагога»; - информационно-методический блок по работе с родителями; - мониторинг участия родителей в мероприятиях, проводимых в ДОУ	в течении года	Зам.Зав. по ВМР рабочая группа

### 3. Система мониторинга в ДОУ:

#### 3.1. Циклограмма форм и видов контроля заведующей ДОУ

Объект контроля	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Форма контроля	Ответственный	Сроки	Подведение итогов
Знание педагогами нормативно-правовых документов в области образования и воспитания	Тестирование педагогов на знание нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ДОУ	Анализ уровня знания педагогами нормативных правовых документов	Т	Пр	Зав.	сент., май	На заседании педсовета
Воспитательная работа в группах	Проверка организации воспитательно-образовательного процесса, документации воспитателей	Анализ и оценка качества планирования воспитательной работы в группах, определение эффективности работы воспитателей	Т	П	Зав.	Сентябрь	На педагогических часах
Охрана труда, соблюдение техники безопасности в ДОУ	Проверка проведения работ по охране труда, соблюдению техники безопасности в ДОУ	Проверка проведения работ по охране труда, соблюдению техники безопасности в ДОУ	Т	ПР	Зав. Зам. завхоз	Сентябрь, январь, май	На педагогических часах и пед. сов. етах
Организация мероприятий в летний оздоровительный период	Подведение итогов летнего оздоровительного периода	Отслеживание уровня организации мероприятий в летний оздоровительный период	Ф	Пм	Зав. Зам. Зав.по	Август	На заседании педсовета

Адаптация недавно принятых в ДОУ детей	Проверка работы педагогов по адаптации новых воспитанников (работа с родителями; отслеживание хода адаптации; анализ документации)	Выявление особенностей адаптации у недавно принятых детей	Т	Вх	Зав. медсестра	Август - сентябрь	На заседании педсовета
Организация лечебных, оздоровительных, профилактических мероприятий	Проверка организации оздоровительных, профилактических мероприятий	Анализ работы ДОУ по организации оздоровительных и профилактических мероприятий	Т,О	О	Зав.	Ежемесячно	На совещании при заведующей
Должностные обязанности работников ДОУ	Собеседование с сотрудниками по вопросам выполнения должностных обязанностей	Анализ выполнения работниками должностных обязанностей	О	О	Зав.	Ежемесячно	
Работа с родителями	Анализ плана работы с родителями, просмотр документации, беседы с родителями, стендовая информация	Оценка организации работы с родителями	Т	О	Зав.	Декабрь	Работа с родителями
Питание воспитанников в ДОУ	Проверка организации рационального питания в ДОУ	Повышение качества организации питания детей в ДОУ	Ф	О	Зав. Бракеражн	Ежемесячно	Питание воспитанников в ДОУ
Документация и пищеблока	Изучение журнала бракеража, технологических карт и т. д.	Правильность ведения документации и своевременность ее заполнения	Ф	О		декабрь, июнь	Документация и пищеблока
Деятельность ППК ДОУ	Изучение работы членов ПМПК ДОУ (анализ документации, посещение занятий, беседы	Оценка качества работы службы комплексного сопровождения	Т	ПО	Зав.	Сентябрь Декабрь Май	

	с родителями)						
Преимущество в воспитательной - образовательной деятельности педагогов	Изучение планов работы воспитателей, посещение занятий, собеседование с педагогами	Анализ соблюдения требований преемственности в воспитательно-образовательной деятельности педагогов	Ф	Пм	Зав.	январь, май	на заседании педсовета
Дополнительное образование	Изучение программа, анализ планов работы, посещение занятий	Анализ работы педагогов дополнительного образования	Т	ТО	Зав.	январь, май	
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Посещение групп, занятий специалистов	Анализ соблюдения сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка	Т,О	О	Зав.	февраль	
Санитарное состояние групповых помещений	Проверка групповых помещений на соответствие санитарных норм	Обеспечение оптимальных условий жизнедеятельности воспитанников	Т,О	О	Зав. Сан. тройка	ежемесячно	на совещании с заведующим
Соблюдение воспитателями и режима дня	Изучение планов работы воспитателей; посещение групп	Анализ степени соблюдения воспитателями режима дня	Т,О	О	Зав.	Октябрь апрель	
Проведение родительских собраний в группах	Посещение родительских собраний в группах, собеседование с воспитателем о подготовке к собранию	Анализ качества организации родительских собраний в группе	Т	Пм		1 раз в квартал	на заседании педсовета
Преимущество воспитательного образовательного процесса (детский, сад-школа)	Проверка выполнения плана совместной работы со школой; беседы с воспитателями ДОУ и учителями	Анализ выполнения плана совместной работы со школой	Т	Пм		апрель	

	школы						
Мониторинг состояния здоровья воспитанников в ДОУ	Изучение информационных стендов и документации медицинских работников	Оценка качества организации работы медицинской службы	Т	О		апрель	на совещании с заведующим
Готовность ДОУ к проведению мероприятий летнего оздоровительного периода	Изучение документации; подготовка воспитателей; подготовка игровых участков	Анализ подготовки к летнему оздоровительному периоду	Ф	ПО	Зав. Зам.зав. по ВМР завхоз	Май	На совещании с заведующим
Санитарные книжки сотрудников ДОУ	Проверка своевременности заполнения санитарных книжек, прохождения медицинских осмотров сотрудниками	Обеспечение выполнения санитарных требований в ДОУ	Т	ТО	Зав.	Август Январь	На совещании с заведующим
Помещения детского сада (игровые, спальные, туалетные, приемные комнаты, музыкальный зал)	Измерение температуры воздуха, относительной влажности, уровня искусственного освещения, проверка режима проветривания	Проверка санитарного состояния помещений	Т,О	О	Зав., медсестра, завхоз	Раз в неделю	
Мебель в групповых и спальнях	Проверка маркировки и расстановки мебели, ее соответствия ростовым показателям ребенка	Выявление уровня соответствия мебели ростовым показателям детей	Т	О		Сентябрь	

<p>Санитарное состояние помещений ДОУ</p>	<p>Проверка соблюдения регулярности про ведения уборок и их качества; обеспеченность уборочным инвентарем, моющими и дезинфицирующ ими средствами</p>	<p>Анализ качества проведения текущей уборки, а также выполнения карантинных мероприятий</p>	<p>О</p>	<p>ТО</p>	<p>Зав., медсестра, завхоз</p>	<p>Раз в месяц</p>	<p>На совеща - нии с заве- дующи м</p>
---	---	--	----------	-----------	--------------------------------	--------------------	--

### 3.2. Циклограмма форм и видов контроля заместителя заведующей по ВМР

Вопросы контроля	Объект	Периодичность	Вид контроля
Адаптация детей в ДОУ	Вновь набранные группы	1 раз в год и по мере поступления	оперативный
Контроль и оказание помощи в организации воспитательно-образовательного процесса (расписание НОД и режима дня к началу учебного года)	групповые блоки	1 раз в год	предупредительный, итоговый, взаимоконтроль
Маркировка мебели в соответствии росту ребенка	групповые блоки	2 раз в год	оперативный
Выполнение режима пребывания детей на свежем воздухе	Все группы в чередовании	ежедневно	оперативный
Контроль за физкультурным занятием	Все группы в чередовании	1 раз в месяц	оперативный
Закаливание	Все группы в чередовании	1 раз в месяц	оперативный
Сервировка стола, привитие культурно-гигиенических навыков	групповые блоки	ежедневно	оперативный
Анализ заболеваемости и посещаемости	групповые блоки	1 раз в месяц	итоговый
Документация	Все группы в чередовании	1 раз в месяц	оперативный

### 3.3. Циклограмма форм и видов контроля завхоза.

Вопросы	Объект	Периодичность	Вид контроля
Санитарное состояние объекта	Групповые блоки	ежедневно	оперативный
Режим проветривания	групповые блоки	ежедневно	оперативный
Отсутствие травмоопасных объектов	групповые блоки, участки	ежедневно	предупредительный
Уровень и исправность искусственного освещения	групповые блоки	ежедневно	оперативный
Маркировка мебели в соответствии росту ребенка	групповые блоки	2 раз в год	оперативный

Наличие защитных приспособлений, предупреждение травм. Исправность ограждений	групповые блоки, участки	1 раз в месяц	оперативный
Состояние игрового оборудования на участке	Игровые участки	1 раз в месяц	предупредительны
Анализ проведения санитарно-эпидемиологических мероприятий и генеральных уборок	Пищеблок, групповые блоки	1 раз в месяц	оперативный
Санитарно-гигиеническое состояние пищеблока	пищеблок	Ежедневно	оперативный
Маркировка посуды и инвентаря	Пищеблок, групповые блоки	1 раз в месяц	оперативный
Поточность технологических процессов. Транспортировка грязного и чистого белья, выполнение графика смены	Пищеблок, прачечная	1 раз в месяц	предупредительный
Состояние уборочного инвентаря	Пищеблок, групповые блоки	1 раз в месяц	оперативный
Содержание ветоши	Пищеблок, групповые блоки	2 раза в месяц	оперативный
Состояние ножей и досок	Пищеблок	1 раз в месяц	оперативный
Наличие инструкций по режиму мытья посуды	Пищеблок, групповые блоки	1 раз в месяц	оперативный
Состояние моющих средств	Пищеблок, групповые блоки	2 раза в месяц	оперативный
Состояние посуды для приготовления пищи	Пищеблок	1 раз в месяц	оперативный

#### 4. Циклограмма работы по созданию и функционированию альтернативных форм дошкольного образования.

альтернативная форма работы	возраст детей	периодичность	дата начала функционирования
ЦИПР	1,5 – 2 лет	2 раза в неделю (понедельник, четверг с 11-12)	15 сентября

#### 5. Циклограмма работы по организации инклюзивного образования.

##### 5.1 Анализ контингента воспитанников с ОВЗ.

возраст	Кол-во детей	заболевание
6-7 лет	3	1-Умственная отсталость 2- ЗПР

##### 5.2 Циклограмма методического сопровождения инклюзивного образования (с педагогами, родителями, с социумом).

мероприятия	сроки	ответственные
Организация деятельности ПМПк	май, сентябрь	Заведующая
Сбор информации об инклюзивной практике.	в течение года	Заместитель по ВМР
Комплектование фонда справочных пособий и информационных материалов	в течение года	Заместитель по ВМР
Анкетирование педагогов, работающих с детьми с ОВЗ для выявления уровня компетенции и затруднений	в течение года	Заместитель по ВМР
Аналитическая справка	май, сентябрь	Заместитель по ВМР
Дифференцированное информирование педагогов о новинках научной и методической литературы, статьях в отраслевых журналах.	в течение года	Заместитель по ВМР
Консультации, практикумы, круглые столы: «Организация коррекционной педагогической работы с детьми, имеющими речевые нарушения», «Особенности и детей с ограниченными возможностями здоровья», «Организация и содержание	в течение года  октябрь  ноябрь	Заместитель по ВМР  учитель – логопед  учитель – логопед

коррекционно - педагогической работы с детьми - инвалидами», Дискуссия «Каковы пути взаимодействия ОУ с семьей ребенка с проблемами в развитии?»	январь	педагог – психолог
	апрель	Заместитель по ВМР, завуч и по начальному образованию МОУ СОШ №22, 27
Мониторинг качества инклюзивного образования и образования детей с речевыми нарушениями.	май	Заместитель по ВМР
Помощь по самообразованию родителей детей с проблемами в развитии.	в течение года	Заместитель по ВМР, учитель – логопед, педагог – психолог

## **6. Организация дополнительного образования:**

### **6.1. Анализ анкетирования родительской общественности по качеству и перспективе работы дополнительного образования в ДОУ**

В ДОУ было опрошено 63 человек, что составляет 39% от списочного состава родителей, на предмет удовлетворенностью услугами дополнительного образования и о перспективе организации кружков дополнительного образования:

- удовлетворены качеством оказания услуг по дополнительному образованию (91%);
- какие кружки вы хотели бы добавить на следующий учебный год ?
- театральный кружок- 60%;

В 2023 учебном году дошкольное учреждение начало процедуру оформления лицензии на дополнительное образование.

### **6.2 Циклограмма организации дополнительного образования в ДОУ 2023-2024 учебный год**

<b>кружок</b>	
Хореография УК «Квартал»	2 раза в неделю
«Занимательная экология» ГУДО «Забайкальский детско- юношеский центр»	1 раз в неделю
«Маугли»	2 раза в неделю
«Театральная студия «Балаганчик»»	2 раза в неделю (перспектива)

## **7. Организация работы по взаимодействию со школой и окружающим социумом**

<b>Учреждения</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Договор</b>
СОШ №22, №27	Консультации, круглые столы, взаимопосещение, мониторинг, совместные мероприятия, собрания, обмен опытом	
Детская поликлиника №5	Контроль, консультации, семинары, лечебно- профилактическая работа	
Читинский педагогический колледж	Теоритические семинары, практика для студентов	
Кукольный театр г. Читы, филармония, ДДЮТ, Библиотека №7	Просмотр спектаклей, театров, экскурсий, участие в конкурсах, совместные мероприятия.	
Комитет образования	Корректировка годового плана, контроль и управление процессом	
Школа юных натуралистов	Экскурсии, совместные проекты, выставки.	
МЧС	экскурсии	
Забайкальский Краеведческий музей	Экскурсии, мастер- классы	

### **8 Циклограмма работы с родителями. Организация индивидуальной поддержки развития детей в семье (одаренных, талантливых, особой заботой, группы риска, ОВЗ, детей инвалидов).**

<b>№</b>	<b>тема</b>	<b>срок</b>	<b>ответственные</b>
1	Адаптация детей в ДОУ. Задачи на новый учебный год.	сентябрь	Заведующая
2	Взаимодействие семейного и дошкольного воспитания на основе проектной деятельности	ноябрь	Заведующая, Зам.Зав в ВМР
3	Итоговое: подведение итогов за учебный год.	март	Заведующая, Зам.Зав в ВМР
1	Помощь родителям учреждению: спонсорство, участие в субботниках, организация и помощь в проведении мероприятий.	В течение года	Заведующая, Завхоз
2	Родительский клуб	В течение года	Творч. Группа, воспитатели, спец.
3	Педагогическое просвещение родителей. Создание информационного стенда для родителей	В течение года	Зам.Зав. по ВМР
4	Создание стенда нормативных документов, регламентирующих деятельность МБДОУ	В течение года	Заведующая
5	Создание информационных стендов	сентябрь	Воспитатели

	в в группах		
6	Тематические выставки	по плану	Зам.Зав. по ВМР
7	Консультирование по запросам родителей	В течение года	Заведующая, Зам.Зав ВМР
8	Дни открытых дверей	1 раз в месяц	Заведующая, Зам.Зав ВМР
9	Праздники и развлечения, конкурсы, викторины, мастер-классы	по плану	Зам. Зав. По ВМР

## 9. Календарный план воспитательной работы на 20232-2024 учебный год.

месяц	дата	мероприятия	Направления воспитания
сентябрь	1 сентября. День знаний	Праздник «Детский сад встречает»	Праздник «Детский сад встречает»
	8 сентября. Международный день распространения грамотности	Беседа «Что значит быть грамотным?!» (уметь читать, писать; обладать знаниями, необходимыми для жизни, будущей работы) - Обсуждение и разучивание пословиц, поговорок, крылатых выражений по теме	Родина, патриотическое, познание
	27 сентября. День воспитателя и всех дошкольных работников	Выставка детских рисунков «Любимый человек в детском саду»	Благодарность, дружба Социальное
октябрь	5 октября День учителя	Праздник «В гостях у воспитателя» + беседы, стихи загадки про учителей и воспитателей	Социальное, трудовое
	28 октября День бабушек и дедушек	Праздник для бабушек и дедушек воспитанников «Старые песни о главном...», «Спасибо вам, бабушки, дедушки!» -Нахождение и разучивание пословиц и поговорок, игры бабушек	Семья, благодарность, уважение, труд Социальное

ноябрь	4 ноября. День народного единства	Праздник «Родина — не просто слово» Досуг «Народы. Костюмы»	Патриотическое, этико-эстетическое, трудовое, Родина, единство
	22 ноября. День словаря	Беседы о словесности и словаре Досуг «Будем со словарем дружить!» Составление словаря своей группы	Познавательное
	28 ноября. День матери в России	Праздничные мероприятия во всех группах детского сада, песни про маму, совместные подвижные игры с мамами, детские сюжетно-ролевые игры «Мама дома», «Пеленаем братика/сестренку», беседа «Мамы разные нужны, мамы разные важны»	Познавательное, семейное, патриотическое, социальное
декабрь	3 декабря День инвалидов	Беседы «Люди так не делятся...», «Если добрый ты...» Просмотр и обсуждение мультфильма «Цветик–семицветик» Выставки детских работ «Пусть всегда будет солнце», «От сердца к сердцу»	Патриотическое, познавательное, физическое и оздоровительное
	9 декабря. День героев Отечества	Ознакомление детей с художественной литературой: Т. А. Шорыгина «Спасатель», С. Я. Маршака «Рассказ о неизвестном герое» Встреча с военными Спортивно-игровые мероприятия на смелость, силу, крепость духа Возложение цветов к памятнику защитникам Отечества	Патриотическое, познавательное, социальное

	<b>8 февраля. День российской науки</b>	Тематическая неделя «Хочу все знать» Проведение опытов с водой, солью, пищевой содой, с пищевыми красителями, мыльными пузырями, с воздухом Виртуальная экскурсия с демонстрацией мультимедийной презентации «Новости русской науки»	Патриотическое, познавательное
февраль	<b>21 февраля. Международный день родного языка</b>	Девиз дня: «Богат и красив наш русский язык» (сопровождение всех режимных моментов произведениями устного народного творчества) «Познание»: «Мы — россияне, наш язык — русский» «Ярмарка» (традиции русского народа)	Патриотическое, социальное, познавательное, этико-эстетическое
	<b>23 февраля. День защитника Отечества</b>	Беседа «Военные профессии» Конкурс «Санитары» Игры «Танкисты», «Пограничники и нарушители», «Ловкие и смелые моряки» Праздник. Спортивный досуг с родителями «Мой папа!»	Патриотическое, социальное, познавательное, этико- эстетическое, физическое и оздоровительное, семья
март	<b>8 марта. Международный женский день</b>	Изготовление подарков «Цветы для мамы» Утренник «Праздник мам» Конкурсная программа «А, ну-ка, девочки!» Праздник «Старые песни о главном»	Патриотическое, социальное, познавательное, этико-эстетическое
апрель	<b>12 апреля. Всемирный день авиации и космонавтики</b>	Досуг «Космонавты» Организация выставки по теме Просмотр видеофильма (о космосе, космических явлениях Конструирование ракет	Познавательное, трудовое, этико-эстетическое

	<b>22 апреля. Всемирный день Земли</b>	Беседы с детьми об экологических проблемах на Земле, мероприятие «Сбор батареек», театрализованное представление «Давайте сохраним...»	Познавательное, экологическое
май	<b>9 мая. День победы Международная акция «Георгиевская ленточка»</b>	Оформление в группах уголков по патриотическому воспитанию: «Защитники Отечества с Древней Руси до наших дней», «Слава героям землякам» Проекты «Музей военного костюма», «Повяжи, если помнишь», «Вспомним героев своих» Оформление выставки детского изобразительного творчества в холле детского сада «Спасибо за мир!» Проведение акции совместно с родителями «Наши ветераны» (подбор материала и составление альбомов родителями совместно с воспитанниками о родственниках, соседях, знакомых воевавших в годы ВОВ)	Познавательное, патриотическое, социальное, семья
	<b>24 мая. День славянской письменности и культуры</b>	Беседы на тему азбуки, конкурс букв-поделок «Кириллица» и «Глаголица», проект «Неделя славянской письменности»	Познавательное, патриотическое
июнь	<b>1 июня День защиты детей</b>	Музыкально-спортивное мероприятие «Дети должны дружить» Праздничное мероприятие	Патриотическое, социальное, семья

		«Солнечное лето для детей планеты»	
	<b>12 июня. День России Всероссийская акция «Мы — граждане России!»</b>	Тематические занятия, познавательные беседы о России, государственной символике, малой родине Стихотворный марафон о России Спортивно-игровые мероприятия «Мы — Будущее России» Выставка детских рисунков «Россия — гордость моя!» Проект «Мы граждане России»	Познавательное патриотическое
июль	<b>8 июля. День семьи, любви и верности</b>	Беседы «Мой семья», интерактивная игра «Мамины и папины помощники», творческая мастерская «Ромашка на счастье», презентация поделок «Герб моей семьи»	Социальное, семья
август	<b>22 августа. День государственного флага Российской Федерации</b>	Праздник «России часть и знак — красно-синий-белый флаг», игры «Собери флаг», «Что означает этот цвет?», «Передай флажок», «Чей флажок быстрее соберется?», «Будь внимательным», «Соберись в кружок по цвету» Выставка, посвящённая Дню Российского флага	патриотическое

## 10. Циклограмма административно – хозяйственной работы

Месяц	Содержание	Ответственные
Сентябрь	1. Работа по благоустройству территории ДОУ. 2. Сбор семян цветов. 3. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ.	Завхоз Заведующая

	4.Проверка условий: -готовность ДОУ к новому учебному году; -анализ состояния технологического оборудования.	
Октябрь	1.Организация работы по осенней уборке территории, о брезка деревьев и кустарников. 2.Организация работы по подготовке помещений к зиме. 3.Админитсративное совещание по результатам обследо вания отопительной системы, окон и дверей. 4.Рейд по проверке санитарного состояния помещений д етского сада.	Завхоз Заведующая
Ноябрь	1.Рейд по проверке санитарного состояния помещений ДОУ. 2.Работа с документацией. 3. Приобретение мягкого инвентаря	Заведующая
Декабрь	1.Проверка оборудования по ППБ 2.Рейд комиссии по санитарному состоянию и соблюден ию правил ОТ в ДОУ. 3.Пополнение новыми пособиями и атрибутами кабинет ов.	Завхоз Заведующая
Январь	1.Ревизия электропроводки и оборудования в кухне. 2.Работа с нормативно-правовой документацией. 3.Рейд по санитарному состоянию помещений в ДОУ.	Завхоз Заведующая
Февраль	1.Составление дефектной ведомости на ремонт детского сада. 2.Приобретение шкафчиков для раздевания в группы. 3.Работа по корректировке локальных актов. 4. Приобретение 50 полотенец 5. Приобретение 30 подушек 6. Приобретение шкафчиков в группы.	Завхоз Заведующая
Март	1.Приобретение новой спецодежды для кухни. 2.Посадка рассады цветов для клумб. 3.Рейд по санитарному состоянию помещений в ДОУ. 4.Проверка функциональности и продуктивности работ ы методического кабинета 5. Приобретение шкафчиков в группы.	Завхоз Заведующая
Апрель	1.Работа по благоустройству территории ДОУ. 2.Приобретение необходимого инвентаря для уборки те рритории. 3.Приобретение спортивного инвентаря для организаци и летне-оздоровительной работы. 4.Работа по упорядочению номенклатуры дел. 5. Приобретение шкафчиков в группы	Завхоз Заведующая
Май	1.Завоз свежего песка. 2.Работа по написанию Программы летне-оздоровитель ной работы. 3.Организация работы на цветниках и огороде. 4.Организация ремонтных работ. 5.Инструктаж работников по проведению ремонтных ра бот. 6.Приобретение необходимых материалов для проведен ия ремонтных работ.	Завхоз Заведующая Зам.зав. по ВМР

## **11 Программа (план) ВСОКО**

## 12. Приложения:

### 11.1 расписание НОД на 2023-2024 учебный год

	<b>Светлячки</b> II мл. группа (15 мин.)	<b>Звездочка</b> средняя группа (20 мин.)	<b>Золотая рыбка</b> средняя группа (25 мин.)	<b>Ягодка</b> старшая группа (25 мин.)	<b>Сказка старша</b> я,подгот. группа (30 мин.)	<b>Жемчужина</b> подгот. группа (30 мин.)
Понедельник	<b>9.00-9.15</b> ОО «Физическое развитие» (ФИЗО) <b>15.45-16.00</b> ОО «Художественно-эстетическое развитие» (музыка)	<b>9.00-9.20</b> Окр. мир <b>9.30-9.50</b> музыка	9.30-9.50 ФИЗО  15.15-15.35 музыка	9.00-9.25 музыка 9.35-10.00 Окр.мир  15.40-16.05 ИЗО	9.00- 9.30 Обучение грамоте 9.50-10.20 музыка  15.40-16.10- ИЗО	9.00-9.30 Окр. мир 10.25-11.55 музыка  15.40-16.10- ИЗО
Вторник	<b>9.00-9.15</b> ОО «Речевое развитие» (Разв.речи) <b>9.25-9.40</b> ОО«Художественно-эстетическое развитие» (ИЗО)	<b>9.00-9.20</b> ОО «Физическое развитие» (ФИЗО)  <b>9.30-9.50</b> Разв. речи	9.00-9.20 Разв. речи и 9.30-9.50 ИЗО	9.00-9.25 Разв. речи 9.35-9.55 ФИЗО  15.40-16.05 Худ. литература	9.00- 9.30 Математика 10.30-11.00 ФИЗО  15.40-16.10 Худ. литература	9.00- 9.30 Математика 10.00-10.30 ФИЗО  15.40-16.10 Худ. литература
Среда	<b>9.00-9.15</b> ОО «Познавательное развитие» (Математика) <b>9.50-10.05</b> ОО «Художественно-эстетическое развитие» (музыка)	<b>9.00-9.20</b> музыка <b>9.30-10.30</b> ОО «Физическое развитие» (бассейн)	9.00-9.20 Математика 9.30-9.50 музыка	9.00-9.25 Математика 9.35-9.55 Обуч. грамоте 15.40-16.05 Лепка	9.00- 9.30 Разв. речи 11.00-12.00 бассейн  15.40-16.10 Лепка	9.00- 9.30 Разв. речи 9.40- Социал.  15.40-16.10 Лепка
Четверг	<b>9.00-9.15</b> ОО «Физическое развитие» (ФИЗО) <b>9.25-9.40</b> ОО «Познавательное развитие» (Окр. мир)	<b>9.00-9.20</b> Математика <b>9.30-9.50</b> ИЗО <b>15.45-16.05</b> ОО «Физическое развитие» (ФИЗО)	9.00-9.20 Окр. мир 9.30-9.50 ФИЗО	9.00-9.25 музыка 10.00-11.00 бассейн  15.40-16.05 Констр.	9.00-9.30 Математика 9.35-10.05 музыка 11.00-12.00 Окруж.мир 15.40-16.10 Констр.	9.00-9.30 Математика 10.10-10.40-музыка 11.00-12.00 бассейн 15.40-16.10 Обуч. грамота.

Пятница	9.00-9.15 Лепка/ аппликация 9.50-10.05 ФИЗО на улице	9.00-9.20 ФИЗО 9.30-9.50 Лепка/ аппликация	9.00-9.20 Лепка/ аппликация 9.30-9.50 ФИЗО на улице	9.00-9.25 Социал. 9.30-9.50 ФИЗО 15.40-16.05 Аппликация	9.00- 9.30 Социал. 9.45-10.15 Конструирование 10.30-11.00 ФИЗО 15.40-16.10 Аппликация	9.00- 9.30 9.55-10.25 ФИЗО 15.40-16.10 Аппликация